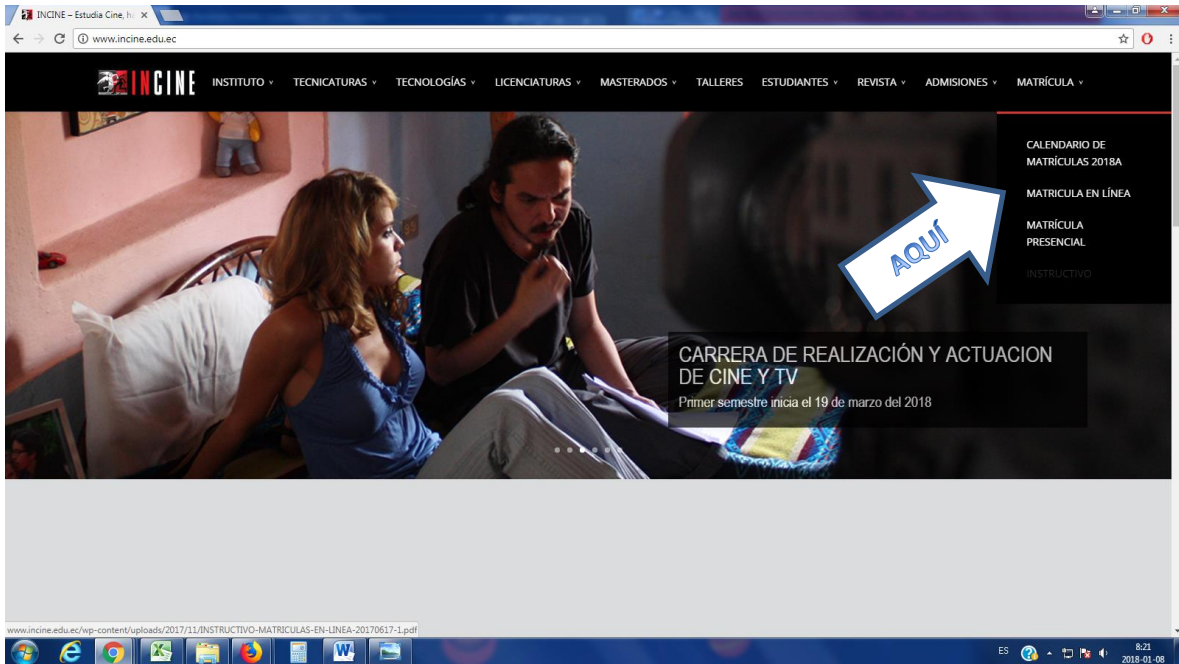


INCINE - INSTRUCTIVO PARA MATRÍCULA EN LÍNEA

1. Ingresar a la página Web de INCINE. www.incine.edu.ec
2. Hacer clic en el botón: **MATRÍCULAS** (a la derecha de la pantalla)



3. En la siguiente pantalla Ingresar:

Usuario: Número de cédula del estudiante

Clave: Número de cédula del estudiante o clave personal.

Hacer clic en ingresar

4. En la siguiente pantalla debe hacer clic en **ACTUALIZAR DATOS**



5. En esta pantalla debe actualizar su información:

The screenshot displays a web form titled 'DETALLES DE VALORES A PAGAR'. At the top, there is a table with columns: PERIODO, DESCRIPCION, VALOR, IVA, TOTAL A PAGAR, FECHA, and PAGADO. Below the table are several sections for user information: 'Datos básicos de identificación', 'Datos del representante', 'Datos para la emisión de la factura', 'Domicilio', and 'Estado académico'. A red circle highlights a blue button labeled 'FICHA SOCIOECONÓMICA' located in the 'Datos para la emisión de la factura' section. At the bottom of the form, there is a confirmation message and a CAPTCHA field with the text '1 g u 1 e 5' and a red arrow pointing to the input field.

PERIODO	DESCRIPCION	VALOR	IVA	TOTAL A PAGAR	FECHA	PAGADO
2017 - ciclo B	Foto y Sonido	1.59	0.1908	1.7808	2017-12-13	

Datos básicos de identificación

Nombre: Martín
Apellidos: Kingman Peñaherrera
Sexo: M
CI: 1400793632
Fecha nacimiento: 1994-07-15
Estado civil: Soltero/a
Nacionalidad: Ecuatoriana
Bachiller en: Ciencias
Colegio en el que se graduó: Virtual Iberoamericano
Email actual: martin_nadador@yahoo.com
Tipo de sangre: O Rh +
Cambio de domicilio para estudiar en INCINE?: Si
De donde viene: Morona Santiago, Macas

Datos del representante

Nombre representante: Patricia
Apellido representante: Peñaherrera
Parentesco: Madre
País: Ecuador
Ciudad: QUITO
Teléfono convencional: 23560510
Celular: 0997695646
Dirección: Cumbaya
Email actual: patriciaamazonia@gmail.com

Datos para la emisión de la factura

Nombre: Patricia Peñaherrera Buendía
Ruc o cédula: 1704096239
País: ---Seleccionar---
Ciudad: quito
Teléfono convencional: 23560510
Celular: 0997695646
Dirección: Cumbaya
Email: patriciaamazonia@gmail.com

Domicilio

Dirección: Colegio de Médicos de Pichincha,
Teléfono convencional: 23560510
Celular: 0993569447
Email personal: martin_nadador@yahoo.com

Estado académico

Carrera: Fotografía y Sonido de Cine y Televisión

Confirmo que la información aquí proporcionada es correcta. En caso de tener cambios, me comprometo a actualizar inmediatamente la información.
Confirmo:

1 g u 1 e 5
Ingrese el texto de la imagen:

Verificar los valores pendientes de pago del ciclo anterior con el fin de hacer un solo depósito en conjunto con los valores de matrícula y aranceles.

Los campos con (*) son obligatorios, debe actualizar toda la información incluyendo la dirección física actual, números telefónicos y dirección de email válida. Los estudiantes nuevos, deben subir una fotografía tipo carnet, de frente, sin gafas, ni lentes, ni gorras, ni sombreros, que identifique claramente al estudiante. Solo si el estudiante tiene en su ficha una fotografía que cumpla con estos requisitos, podrá avanzar en el proceso de matrícula.

De igual manera debe subir al sistema en formato digital, y entregar en Secretaría los documentos en físico, según indique el sistema, los documentos habilitantes que el estudiante no haya entregado todavía a Secretaría, incluyendo copia del título de bachiller notariado, copia simple del acta de grado, copias a color de cédula del estudiante y representante. Las 2 fotografías tamaño carné deben ser entregadas en secretaría en físico obligatoriamente. Sólo los estudiantes que hayan entregado a Secretaría todos los documentos requeridos, podrán continuar con el proceso de matrícula.

Consigne correctamente los datos para la emisión de la factura, una vez emitida la factura no puede haber cambios.

Descargue el convenio educativo. Una vez que lo haya firmado, con esfero de tinta azul, tanto el estudiante como su representante, debe ser escaneado y subido en esta misma página. Adicionalmente el original debe ser entregado en secretaría junto a los demás documentos.

Debe llenar la ficha socioeconómica haciendo clic en el siguiente botón ficha socioeconómica:

FORMULARIO

Alumno: Ankailli Ehecatl Flores Maldonado

Indique la etnia con la que se identifica el estudiante: ---Seleccionar---

Pueblo y nacionalidad con el que se identifica el estudiante: ---Seleccionar---

Cuenta con una discapacidad calificada por el Ministerio de Salud o CONADIS: ---Seleccionar---

Porcentaje de discapacidad:

Número del carnet CONADIS:

Tipo discapacidad: ---Seleccionar---

País: ---Seleccionar---

Provincia: ---Seleccionar---

Cantón: ---Seleccionar---

Tipo colegio en el que se graduó: ---Seleccionar---

Actualmente el estudiante trabaja? ---Seleccionar---

Para qué emplea los ingresos de su trabajo? ---Seleccionar---

La familia del estudiante recibe el bono de desarrollo humano? ---Seleccionar---

Cuánta con un crédito educativo? ---Seleccionar---

Cuál es el monto total?

Nivel de formación del padre del estudiante: ---Seleccionar---

Nivel de formación de la madre del estudiante: ---Seleccionar---

Indique un monto aproximado de los ingresos del hogar:


Número de miembros del hogar:

Guardar datos

anka.emf@gmail.com


FICHA SOCIOECONÓMICA

Los espacios en los que no deban consignar información favor digitar NA.

Una vez que haya completado esta pantalla, confirmar que la información es la correcta haciendo check  para continuar debe ingresar el

texto de la imagen al pie de la pantalla y [Hacer clic en Actualizar.](#)

6. En la siguiente pantalla se muestran los pagos que el estudiante tiene pendientes.
Adicionalmente en esta pantalla el estudiante debe verificar el tipo de matrícula, el periodo académico, el semestre, la carrera así como la lista de asignaturas en las que se está matriculando.

En el botón  se puede verificar el detalle de los valores pendientes con las distintas áreas de INCINE.

El estudiante debe depositar estos valores en el Banco Pichincha, cuenta corriente de INCINE No. 32722173-04. El estudiante puede transferir los pagos a la misma cuenta de INCINE, RUC 1792014492001.

El estudiante debe subir el comprobante de depósito o transferencia haciendo clic en el botón azul [Buscar comprobante](#) y enviarlo a INCINE haciendo clic en el botón subir archivo. Su comprobante subido debe ser verificado y validado por contabilidad. En un día laborable o en cuanto reciba su email de confirmación ingrese nuevamente al sistema para continuar con el proceso.

Inicio | Salir Quito, 08 Enero 2018

Calendario de matrículas - Instructivo para matrícula en línea

SUBA SU DOCUMENTO DE PAGO ESCANEADO EN FORMATO PDF O JPG Y DE CLIC EN PROCESAR PAGO

<p>Nombre: Martín Kingman Peñaherrera Tipo Matricula: Regular Periodo: 2018 - ciclo A Carrera: Fotografía y Sonido de Cine y Televisión Nivel: Semestre 6</p> <p>Asignaturas del plan regular del semestre</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Televisión</td></tr> <tr><td>Servicio a la comunidad</td></tr> <tr><td>Proyectos de investigación en cine y TV</td></tr> <tr><td>Dirección de Fotografía</td></tr> <tr><td>Apreciación Crítica de Cine 1 (Cine documental)</td></tr> <tr><td>Dirección de Sonido</td></tr> <tr><td>Post producción de imagen 2</td></tr> </table>	Televisión	Servicio a la comunidad	Proyectos de investigación en cine y TV	Dirección de Fotografía	Apreciación Crítica de Cine 1 (Cine documental)	Dirección de Sonido	Post producción de imagen 2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">DETALLE DE VALORES A PAGAR</th> </tr> <tr> <th>PERIODO</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>VALOR</th> <th>FECHA EMISIÓN NOTA DÉBITO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017 - ciclo B</td> <td>Foto y Sonido VER</td> <td>1.59 \$</td> <td>2017-12-13</td> </tr> <tr> <td>2018 - ciclo A</td> <td>Matrícula</td> <td>300 \$</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2018 - ciclo A</td> <td>Aranceles</td> <td>3120 \$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Subtotal 0%</td> <td>3420.00\$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Subtotal 12%</td> <td>1.59\$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>IVA 12%</td> <td>0.19\$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>TOTAL A PAGAR</td> <td>3421.78\$</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="Buscar comprobante"/> <input type="button" value="Subir Comprobante"/> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">Subir comprobante de pago en formato pdf o jpg tamaño máximo 2MB</p> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <input type="button" value="Ver archivo"/> </div>	DETALLE DE VALORES A PAGAR				PERIODO	DESCRIPCION	VALOR	FECHA EMISIÓN NOTA DÉBITO	2017 - ciclo B	Foto y Sonido VER	1.59 \$	2017-12-13	2018 - ciclo A	Matrícula	300 \$		2018 - ciclo A	Aranceles	3120 \$			Subtotal 0%	3420.00\$			Subtotal 12%	1.59\$			IVA 12%	0.19\$			TOTAL A PAGAR	3421.78\$	
Televisión																																												
Servicio a la comunidad																																												
Proyectos de investigación en cine y TV																																												
Dirección de Fotografía																																												
Apreciación Crítica de Cine 1 (Cine documental)																																												
Dirección de Sonido																																												
Post producción de imagen 2																																												
DETALLE DE VALORES A PAGAR																																												
PERIODO	DESCRIPCION	VALOR	FECHA EMISIÓN NOTA DÉBITO																																									
2017 - ciclo B	Foto y Sonido VER	1.59 \$	2017-12-13																																									
2018 - ciclo A	Matrícula	300 \$																																										
2018 - ciclo A	Aranceles	3120 \$																																										
	Subtotal 0%	3420.00\$																																										
	Subtotal 12%	1.59\$																																										
	IVA 12%	0.19\$																																										
	TOTAL A PAGAR	3421.78\$																																										



Inicio | Salir Quito, 08 Enero 2018

Calendario de matrículas - Instructivo para matrícula en línea

FELICITACIONES!!!

**SU PROCESO DE MATRÍCULA HA SIDO ENVIADO PARA SU VALIDACIÓN
 EL COMPROBANTE DE PAGO HA SIDO ENVIADO A CONTABILIDAD INCINE PRONTO LE ENVIAREMOS UN CORREO
 ELECTRÓNICO CON LA CONFIRMACIÓN DEL PAGO RECIBIDO**

**USTED PUEDE REVISAR LA CONFIRMACIÓN DE SU PAGO REINGRESANDO A LA INTRANET EL SIGUIENTE DÍA
 LABORABLE**

Al culminar su proceso de matrícula debe ingresar nuevamente al sistema para validar su nombre en cada una de las listas de asistencia de cada asignatura en la que se haya matriculado. Así como imprimir el certificado de matrícula que emite el sistema, en el que consta la lista de asignaturas en las que se ha matriculado.

Quito, 08 Enero 2018

Inicio Salir Calendario de matrículas - Instructivo para matrícula en línea

Instituto Superior Tecnológico de Cine y Actuación, INCINE

CERTIFICADO DE MATRÍCULA

	<p>Tipo: Regular</p> <p>Matricula: Regular</p> <p>Periodo: 2018 - ciclo A</p> <p>Carrera: Fotografía y Sonido de Cine y Televisión</p> <p>Nivel: Semestre 6</p> <p>Estudiante: Martin Kingman Peñaherrera</p> <p>CI: 1400793632</p> <p>Fecha registro: 2018-01-08</p> <hr/> <p>Documentos validados:</p> <p>Copia a color de la cédula del representante: ✓</p> <p>Convenio educativo: ✓</p> <p>Forma de pago: DEPOSITO BANCARIO</p>
<p>Asignaturas del plan regular del semestre</p> <p style="text-align: left;"><input type="button" value="Imprimir"/></p>	

Solo los estudiantes que cumplan con este proceso podrán ingresar y constarán en las listas de asistencia para cada asignatura. El ingreso irregular de un estudiante a clases sin constar en la lista por no haber terminado su proceso de matrícula, no será reconocido como asistencia en ningún caso, y el sistema hará constar como faltas del estudiante cada clase que transcurra hasta que haya completado su proceso de matrícula.

Los estudiantes pueden acceder a la intranet de INCINE desde cualquier computador o dispositivo móvil a partir de la fecha publicada de matrículas para cada semestre. Si tienen dudas o necesitan apoyo para hacerlo, lo pueden hacer desde las computadoras ubicadas en la Bibliofilmoteca y con la asistencia del personal capacitado.

Los estudiantes beneficiarios de becas y ayudas financieras deben realizar la renovación de su beca semestral en secretaría y deben cumplir con el mínimo de 90 % de asistencia y aprovechamiento, y aquellos que gozan de medias becas o ayuda financiera con el mínimo de 80 % de asistencia y aprovechamiento, como señala el reglamento de becas, en todas las asignaturas. En caso de no cumplir, pierden el derecho de beca y deberán matricularse el siguiente ciclo pagando el valor total de los cursos. Si recuperan los porcentajes mínimos, recuperarán la beca antes asignada para los siguientes ciclos. Lo mismo vale para los estudiantes becados o que reciben ayudas financieras que se retiran de los estudios: a su regreso deberán pagar el valor total de los cursos por un ciclo, previo a recuperar su derecho a beca para los ciclos subsiguientes