

# INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE CINE Y ACTUACIÓN

## SILABO

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>Nombre de la asignatura:</b>                  | Inglés II                     |
| <b>Ciclo o semestre:</b>                         | Segundo                       |
| <b>Eje de formación:</b>                         | De libre opción               |
| <b>Créditos de la asignatura:</b>                | 3                             |
| <b>Modalidad:</b>                                | Presencial                    |
| <b>Horas de clases con el profesor/a:</b>        | 48                            |
| <b>Sesiones asistidas:</b>                       | 24 sesiones de 2 horas c/u    |
| <b>Horas de trabajo autónomo del estudiante:</b> | 48                            |
| <b>Horas de trabajo colaborativo:</b>            | 0                             |
| <b>Profesor/a responsable:</b>                   | Sylva Cieslarová              |
| <b>Pre-requisitos:</b>                           | Aprobado el nivel de Inglés I |
| <b>Co-requisitos:</b>                            | Ningunos                      |

### Breve descripción de la asignatura:

Durante este curso del inglés, basado en el libro de texto *Touchstone*, los estudiantes aprenden las palabras, frases y gramática de uso más frecuente para situaciones diarias. El segundo nivel se enfoca en la descripción de acciones actuales, clima, ropa, comidas internacionales, lugares, semana anterior, vacaciones, gustos y hábitos de alimentación.

### Logros de aprendizaje de la asignatura y su relación con los logros de la carrera:

1. Escribir un texto básico conforme a nivel 2. Incentiva el logro 3 de las carreras “Aceptar la diversidad...”
2. Dominar un nuevo vocabulario en relación a la compra, clima, deporte, comida y actividades pasadas. Apoya al logro 4 de las carreras “Basarse en su experiencia...”
3. Conversar acerca de los temas del nivel 2. Apoya al logro 4 de las carreras “Basarse en su experiencia...”

### **Dinámicas de aprendizaje (metodología):**

En cada unidad los estudiantes primero reciclan el lenguaje aprendido en las unidades anteriores mediante conversaciones interactivas en parejas o grupos basadas en fotos y varios temas. Después están activamente involucrados en el proceso del aprendizaje de nuevas estructuras gramáticas - el método inductivo. Ellos mismos llegan a comprender la nueva gramática observándola y analizándola en el texto de la conversación principal de la unidad. Al comprender las estructuras gramáticas y aprender el nuevo vocabulario, los estudiantes lo practican en las actividades comunicativas que les apoyan a hablar de sus vidas e ideas en conversaciones apropiadas a sus intereses y experiencias en los temas como son la televisión, música, el internet, deporte y celebridades. Cada unidad incluye otras secciones interactivas que de manera igual fortalecen el uso del nuevo lenguaje aprendido – lectura de textos, discusiones basadas en los temas de textos, ejercicios auditivos y escritos. Además los estudiantes trabajan independientemente en casa, sobre todo en la escritura – ejercicios gramaticales basados en situaciones diarias, creación de ensayos según el tema dado y ejercicios interactivos en la página web recomendada. Cada una de las habilidades aprendidas varía según el grado de complejidad de cada nivel.

### **Contenidos y secuenciación:**

**Sesiones de 1 a 4:** Unidad 7 – presente continuo en oraciones y preguntas, deportes, *follow-up* preguntas para continuar la conversación, frases *That's + adjetivo*. Tarea escrita 1.

**Sesiones de 5 a 8:** Unidad 8 – hablar de ropa, colores, compras, precios; utilizar los verbos – *like to, want to, need to, have to* con otros verbos, pronombres demostrativos – *this, that, these, those*; preguntas con *How much...?*; expresiones para lograr tiempo antes de tomar decisiones.

**Sesiones de 9 a 12:** Unidad 9 – hablar de actividades que se pueden hacer en la ciudad, hablar de países, idiomas, nacionalidades, comida internacional; el verbo *can* en oraciones, preguntas y respuestas cortas; explicar el significado de las palabras; uso de *like* en contextos diferentes. Repaso unidades 7 a 9. Prueba escrita de unidades 7 a 9.

**Sesiones de 13 a 16:** Unidad 10 – pretérito perfecto simple de verbos regulares e irregulares, hablar de actividades hechas la noche o semana anterior; expresiones como *Congratulations* y *Good luck*; mostrar el interés o sorpresa con la frase *You did?*.

**Sesión de 17 a 20:** Unidad 11 - pretérito perfecto simple del verbo *to be*; preguntas en pretérito perfecto simple para lograr información; hablar de experiencias pasadas; expresiones con *go* y *get*; expresión *anyway* para cambiar el tema o terminar la conversación. Tarea escrita 2.

**Sesión de 21 a 24:** Unidad 12 – uso de *many* y *much* con sustantivos contables e incontables; *some* y *any* en oraciones y preguntas; expresión *would like* para ofertas y pedidos; hablar de comidas favoritas y hábitos de alimentación. Repaso unidades 9 a 12. Prueba escrita de unidades 9 a 12. Examen oral.

**Equipamiento, materiales, instalaciones y logística necesarios:**

Aula de clase, un reproductor de CD's.

**Situaciones e Indicadores de evaluación de logros alcanzados:**

Logro 1. Escribir un texto básico conforme a nivel 2.

Situación: Prueba escrita de las unidades 7-9. Indicador: Porcentaje de respuestas correctas. Situación: Tarea escrita 1. Indicador: Rúbrica adjunta

Logro 2. Dominar un nuevo vocabulario en relación a la compra, clima, deporte, comida y actividades pasadas.

Situación: Prueba escrita de las unidades 10-12. Indicador: Porcentaje de respuestas correctas. Situación: Tarea escrita 2. Indicador: Rúbrica adjunta

Logro 3. Conversar acerca de los temas del nivel 2.

Situación: Examen oral. Indicador: Rúbrica

**Textos guías o de referencia en clases:**

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Touchstone Teacher's Edition 1. New York: Cambridge University Press.

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Student's book 1. New York: Cambridge University Press.

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Touchstone Workbook 1. New York: Cambridge University Press.

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). [www.cambridge.org/touchstonearcade/](http://www.cambridge.org/touchstonearcade/)

Cambridge University Press (2013). <http://dictionary.cambridge.org/dictionary/american-english/>

WordReference (2013). <http://www.wordreference.com>

**Bibliografía:**

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Touchstone Teacher's Edition 1. New York: Cambridge University Press.

McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Student's book 1. New York: Cambridge University Press.  
McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). Touchstone Workbook 1. New York: Cambridge University Press.  
McCarthy, M. McCarten, J. Sandiford, H. (2005). [www.cambridge.org/touchstonearcade/](http://www.cambridge.org/touchstonearcade/)  
Cambridge University Press (2013). <http://dictionary.cambridge.org/dictionary/american-english/>  
WordReference (2013). <http://www.wordreference.com>

|  |                                 |   |   |   |   |
|--|---------------------------------|---|---|---|---|
| <b>Asignatura:</b> Inglés              |                                 | <b>Docente:</b> Sylva Cieslarová  |   |   |   |
| <b>Logro de aprendizaje a evaluar:</b> |                                 | Escribir un texto según el grado de complejidad de cada nivel   |   |   |   |
| <b>Situación de evaluación:</b>        |                                 | Tarea escrita   |   |   |   |
|  | Nivel:                          | 20 – 15   | 15 – 10   | 10 – 5  | 5 – 0   |
|  | Capacidad o resultado evaluados | Especificaciones del logro en cada aptitud según corresponda a cada nivel de desempeño  |   |   | Cuantificar   |
| A                                      | Estructura                      | La estructura del texto corresponde a los requisitos. El texto tiene título, párrafos, doble espacio entre líneas, introducción, apoyos primarios y conclusión. El número de palabras corresponde a los requisitos. | La estructura del texto no corresponde a los requisitos en 1 o 2 puntos.  | La estructura del texto no corresponde a los requisitos en 3 o 4 puntos.                                      | La estructura del texto no corresponde a los requisitos en más de 5 puntos.                                   |
| B                                      | Contenido                       | Todos los puntos asignados están desarrollados de un modo apropiado, específico, detallado y eficaz.  | El texto carece del desarrollo de 1 o 2 puntos asignados.   | El texto carece del desarrollo de 3 o 4 puntos asignados.   | El texto carece del desarrollo de más de 5 puntos asignados.  |
| C                                      | Ortografía y puntuación         | El texto contiene de 0 a 5 errores en ortografía o puntuación.  | El texto contiene de 5 a 10 errores en ortografía o puntuación.   | El texto contiene de 10 a 15 errores en ortografía o puntuación.  | El texto contiene de 15 a 20 errores en ortografía o puntuación.  |
| D                                      | Gramática                       | El texto contiene las expresiones y formas gramaticales conforme al nivel cursado. Hay de 0 a 5 errores leves que no afectan la comprensión de las ideas.   | El texto contiene de 5 a 10 errores leves o de 1 a 2 errores graves que corresponden a contenidos de nivel de estudios anterior y afectan la comprensión de las ideas.  | El texto contiene de 10 a 15 errores leves o de 3 a 4 errores graves que afectan la comprensión de las ideas. | El texto contiene de 15 a 20 errores leves o de 5 a 6 errores graves que afectan la comprensión de las ideas. |
| E                                      | Vocabulario                     | El texto contiene el vocabulario y las expresiones conforme al tema asignado. Hay de 0 a 5 errores leves que no afectan la comprensión de las ideas.  | El texto contiene de 5 a 10 errores leves o de 1 a 2 errores graves que corresponden a contenidos del nivel de estudios anterior y afectan la comprensión de las ideas. | El texto contiene de 10 a 15 errores leves o de 3 a 4 errores graves que afectan la comprensión de las ideas. | El texto contiene de 15 a 20 errores leves o de 5 a 6 errores graves que afectan la comprensión de las ideas. |
| <b>Nombre del estudiante evaluado:</b> |                                 |   |   |   | <b>Total:</b>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Asignatura:</b> Inglés              | <b>Docente:</b> Sylva Cieslarová  |
| <b>Logro de aprendizaje a evaluar:</b> | Conversar acerca de los temas conforme al nivel del aprendizaje as conforme al grado de complejidad de cada nivel |
| <b>Situación de evaluación:</b>        | Examen Oral   |

|   | Nivel:                                 | 2   | 1,5  | 1   | 0,5  |               |
|---|--|---|--|---|--|---------------|
|   | Capacidad o resultado evaluados        | Especificaciones del logro en cada aptitud según corresponda a cada nivel de desempeño  |  |   |  | Cuantificació |
| A | Pronunciación                          | Pronuncia todos los fonemas clara y correctamente.  | En general pronuncia todos los fonemas clara y correctamente. Comete 1 o 2 errores que no afectan la comunicación. | Comete más de 3 errores en la pronunciación. La comunicación está a veces afectada.                                 | Comete más de 5 errores en la pronunciación. La comunicación está afectada frecuentemente.           |               |
| B | Fluidez                                | Comunica sus ideas con fluidez sin dudas.   | En general comunica sus ideas con fluidez. A veces interrumpe el discurso pero la comunicación no está afectada.   | A menudo interrumpe el discurso por dudas. La comunicación está a veces afectada.                                   | Comunica sus ideas con muchas dudas. La comunicación está afectada.                                  |               |
| C | Gramática                              | Utiliza las expresiones y formas gramaticales conforme al nivel de estudios. Comete 1 o 2 errores leves que no afectan la comunicación. | Comete 3 o 4 errores leves que están conforme al nivel de estudios.  | Comete 5 o 6 errores leves y 1 o 2 errores graves que son del nivel de estudios anterior y afectan la comunicación. | Comete más de 7 errores leves y más de 3 errores graves. La comunicación está muchas veces afectada. |               |
| D | Vocabulario                            | Utiliza el vocabulario y expresiones conforme al nivel de estudios. Comete 1 o 2 errores leves que no afectan la comunicación.          | Comete 3 o 4 errores leves que están conforme al nivel de estudios.  | Comete 5 o 6 errores leves y 1 o 2 errores graves que son del nivel de estudios anterior y afectan la comunicación. | Comete más de 7 errores leves y más de 3 errores graves. La comunicación está muchas veces afectada. |               |
| E | Contenido                              | El discurso cubre todos los aspectos de la pregunta o del tema.   | El discurso cubre la mayoría de los aspectos de la pregunta o del tema.  | El discurso cubre solo algunos aspectos de la pregunta o del tema.  | El discurso cubre pocos aspectos de la pregunta o del tema.  |               |
|   | <b>Nombre del estudiante evaluado:</b> |   |  |   |  | Total:        |

